URBROJ: 1357-2/20

Osijek, 16. studenog 2020. godine

**DOKUMENTACIJA O NABAVI**

**u postupku jednostavne nabave**

**CENTRA ZA PRUŽANJE USLUGA U ZAJEDNICI KLASJE OSIJEK,**

***Usluga voditelja projekta za***

**Projekt „Zaslužujemo najbolje“, KK.08.1.3.04.0015**

EVIDENCIJSKI BROJ: 65-JDN-20

***-ponovljeni postupak-***

**Osijek, studeni 2020. godine**

**Sadržaj**

[1. OPĆI PODACI 4](#_Toc56499418)

[1.1. PODACI O JAVNOM NARUČITELJU 4](#_Toc56499419)

[1.2. OSOBA/SLUŽBA ZADUŽENA ZA KOMUNIKACIJU S GOSPODARSKIH SUBJEKTIMA 4](#_Toc56499420)

[1.3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE 4](#_Toc56499421)

[1.4. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA 4](#_Toc56499422)

[1.5. POSTUPAK NABAVE 5](#_Toc56499423)

[1.6. UGOVOR O NABAVI 5](#_Toc56499424)

[1.7. PROCIJENJENA VRIJEDNOST JEDNOSTAVNE NABAVE 5](#_Toc56499425)

[1.8. NUĐENJE GRUPA ILI DIJELOVA PREDMETA NABAVE 5](#_Toc56499426)

[1.9. VARIJANTE PONUDE 5](#_Toc56499427)

[2. PREDMET NABAVE 5](#_Toc56499428)

[2.1. INFORMACIJE O PROJEKTU 5](#_Toc56499429)

[2.2. PREDMET NABAVE 6](#_Toc56499430)

[2.3. KOLIČINA PREDMETA NABAVE 7](#_Toc56499431)

[2.4. MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA (USLUGA) 7](#_Toc56499432)

[2.5. ROK I NAČIN IZVRŠENJA UGOVORA (USLUGA) 7](#_Toc56499433)

[3. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA 7](#_Toc56499434)

[3.1. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA 7](#_Toc56499435)

[3.1.1. NEKAŽNJAVANJE 7](#_Toc56499436)

[3.1.2. PLAĆENE DOSPJELE POREZNE OBVEZE I OBVEZE ZA MIROVINSKO I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE 9](#_Toc56499437)

[3.2. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI) 10](#_Toc56499438)

[3.2.1. SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI 10](#_Toc56499439)

[3.2.2. EKONOMSKA I FINANCIJSKA SPOSOBNOST 10](#_Toc56499440)

[3.2.2.1. NEPOSTOJANJE BLOKADE RAČUNA 10](#_Toc56499441)

[3.2.3. UVJETI TEHNIČKE I STRUČNE SPOSOBNOSTI 10](#_Toc56499442)

[3.2.3.1. SPECIFIČNO ISKUSTVO GOSPODARSKOG SUBJEKTA: 10](#_Toc56499443)

[3.2.3.2. POPIS TEHNIČKIH STRUČNJAKA POTREBNIH ZA IZVRŠENJE UGOVORA: 11](#_Toc56499444)

[3.3. OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH SUBJEKATA 13](#_Toc56499445)

[4. PODACI O PONUDI 14](#_Toc56499446)

[4.1. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE 14](#_Toc56499447)

[4.1.1. SADRŽAJ PONUDE: 14](#_Toc56499448)

[4.1.2. NAČIN IZRADE PONUDE 14](#_Toc56499449)

[4.2. NAČIN DOSTAVE PONUDE 14](#_Toc56499450)

[4.3. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE, SADRŽAJ CIJENE I NEPROMJENJIVOST CIJENE 15](#_Toc56499451)

[4.4. VALUTA 16](#_Toc56499452)

[4.5. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE 16](#_Toc56499453)

[4.5.1. FINANCIJSKI DIO PONUDE – CIJENA PONUDE (Fmax) 16](#_Toc56499454)

[4.5.2. KVANTATIVNI (TEHNIČKI) DIO PONUDE – SPECIFIČNO ISKUSTVO STRUČNJAKA (Qmax) 17](#_Toc56499455)

[4.5.3. UKUPNA VRIJEDNOST PONUDE 18](#_Toc56499456)

[4.6. JEZIK I PISMO PONUDE 19](#_Toc56499457)

[4.7. ROK VALJANOSTI PONUDE 19](#_Toc56499458)

[5. OSTALE ODREDBE 19](#_Toc56499459)

[5.1. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDA 19](#_Toc56499460)

[5.2. ODLUKA O ODABIRU ILI PONIŠTENJU 19](#_Toc56499461)

[5.3. TROŠAK PONUDE I PREUZIMANJE POZIVA NA DOSTAVU PONUDE 19](#_Toc56499462)

[5.4. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA 20](#_Toc56499463)

[5.4.1. AVANSNO PLAĆANJE 20](#_Toc56499464)

[5.4.2. IZDAVANJE I PLAĆANJE RAČUNA 20](#_Toc56499465)

[5.5. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA 21](#_Toc56499466)

[5.5.1. JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE 21](#_Toc56499467)

[5.5.2. JAMSTVO ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA 22](#_Toc56499468)

[5.6. OBJAŠNJENJA I IZMJENE DOKUMENTACIJE O NABAVI 22](#_Toc56499469)

[5.7. OSTALO 22](#_Toc56499470)

[5.8. DATUM SLANJA POZIVA NA DOSTAVU PONUDA 23](#_Toc56499471)

[6. PRILOZI POZIVU NA DOSTAVU PONUDE 23](#_Toc56499472)

Sukladno članku 15. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave iz Plana nabave manju od 200.000,00 kn bez PDV-a za robu i usluge, odnosno 500.000,00 bez PDV-a za radove, Naručitelj nije obvezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

Temeljem Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave koji je objavljen na <https://klasje.hr/wp-content/uploads/2020/05/Pravilnik-o-provedbi-postupaka-jednostavne-nabave.pdf> molimo sve zainteresirane subjekte da nam dostave svoje ponude sukladno sljedećim podatcima:

# OPĆI PODACI

## PODACI O JAVNOM NARUČITELJU

Naručitelj: Centar za pružanje usluga u zajednici Klasje Osijek

Sjedište: Ružina ulica 32, Osijek

OIB: 13771936999

Telefon: 031/372-877

URL: <https://klasje.hr/>

## OSOBA/SLUŽBA ZADUŽENA ZA KOMUNIKACIJU S GOSPODARSKIH SUBJEKTIMA

Kontakt: Miranda Glavaš-Kul

Telefon: 031/ 372-877

e-mail: klasjeos@gmail.com

## EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE

65-JDN-20

## POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA

Sukladno članku 80. ZJN 2016, a vezano uz odredbe članaka 76 . i 77. ZJN 2016. i sprječavanje sukoba interesa, Naručitelj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi kao ni okvirne sporazume sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice gospodarskih subjekata i podugovaratelja odabranom ponuditelju), i to:

* **B4B j.d.o.o.,** Osijek, Splavarska 9, OIB: 45336217657,
* **GEOMETAR OSIJEK d.o.o.,** Osijek, Županijska 9, OIB: 58332466507

Sukladno odredbama članka 82. ZJN 2016, ugovor sklopljen protivno odredbama o sukobu interesa je ništetan.

## POSTUPAK NABAVE

Jednostavna nabava usluge.

## UGOVOR O NABAVI

Na temelju provedenog postupka jednostavne nabave sklapa se ugovor o nabavi usluga koji je u skladu s uvjetima određenim ovom pozivu te s odabranom ponudom.

## PROCIJENJENA VRIJEDNOST JEDNOSTAVNE NABAVE

Procijenjena vrijednost nabave iznosi **199.400,00 HRK** bez PDV-a, odnosno **249.250,00 HRK** s PDV-om.

Temeljem čl. 294. st. 2. ZJN 2016 Naručitelj ne koristi pravo na pretporez te uspoređuje cijene ponuda sa porezom na dodanu vrijednost u dijelu kriterija za odabir ponude.

## NUĐENJE GRUPA ILI DIJELOVA PREDMETA NABAVE

Nije dozvoljeno nuđenje po grupama ili dijelovima predmeta nabave.

## VARIJANTE PONUDE

Varijante ponude nisu dopuštene.

# PREDMET NABAVE

## INFORMACIJE O PROJEKTU

Ukupna vrijednost projekta. **14.792.951,94 HRK**

Period provedbe projekta: **1.9.2016. - 1.6.2023.**

**Europski fond za regionalni razvoj, Operativni program Konkurentnost i kohezija**

Planiranim projektom osigurat će se ugodan i funkcionalan prostor za rad s korisnicima različitih kategorija i uzrasta, omogućit će se kontinuiran i produktivan rad na aktivnostima socijalizacije i pripremanja za samostalan život te integracija u lokalnoj zajednici. Ukupno do 79 korisnika bit će uključeno u projektne aktivnosti kroz mrežu izvaninstitucijskih socijalnih usluga. Rekonstrukcijskim radovima na četiri lokacije koje se nalaze u Osijeku ( Rovinjska ulica, Opatijska ulica, Zagrebačka ulica, Trg Ljudevita Gaja) te na tri lokacije koje se nalaze u Čepinskim Martincima, Dalju i Tenji, omogućit će se širenje postojećih kapaciteta ili uvođenje novih izvaninstitucijskih usluga: organizirano stanovanje, poludnevni boravak, te uslugu rane intervencije. Kroz projekt se također planira organiziranje edukacija za provoditelje socijalnih usluga u svrhu jačanja kompetencija stručnih radnika za pružanje izvaninstitucijskih usluga i programa. Nadalje u planu je zapošljavanje 20 novih stručnih radnika putem ESF-a: 10 odgajatelja na puno radno vrijeme i jedan na pola radnog vremena, 3 psihologa, 3 socijalna radnika, 1 logopeda, 1 edukacijskog rehabilitatora i 1 fizioterapetuta koji će usluge pružati u obnovljenim i opremljenim radnim prostorima financiranim putem ovog projekta. Kako bi integracija bila što uspješnija projektom se planira nabaviti 4 osobna vozila kojim bi se koristili provoditelji socijalnih usluga ( odgajatelji, mobilni tim, psiholog, socijalni radnik) i jedno kombi vozilo koje će omogućiti aktivno sudjelovanje korisnika u ostalim aktivnostima centra kao što su različite radionice, događanja, edukacije, izleti, ljetovanja, zimovanja, druženja i slično. Usluga rane intervencije koju će Centar Klasje Osijek uvesti kao novu uslugu planira se provoditi na lokaciji Zagrebačka 5. Za provođenje usluge nužno je provoditi (rekonstrukcijom i opremanjem) postojeći prostor unutar objekta i u dvorištu, a planirani broj korisnika koji će biti obuhvaćeni ovom uslugom je do 20. Usluga organiziranog stanovanja uz sveobuhvatnu podršku planira se provoditi u novoizgrađenom i opremljenom objektu u Čepinskim Martincima (koji je u vlasništvu Centra Klasje), a planirano je do 6 korisnika. Usluga organiziranoga stanovanja uz povremenu podršku planira se provoditi na dvjema lokacijama u dvama obnovljenim i opremljenim stanovima na adresama: Rovinjska 2 i Opatijska 16 koji su u vlasništvu Republike Hrvatske, s pravom uporabe, za do 4 korisnika po lokaciji, ukupno do 8 korisnika. Usluga organiziranog stanovanja uz sveobuhvatnu podršku za djecu bez pratnje planira se provodit na lokaciji Ljudevita Gaja 8 u obnovljenom i opremljenom prostoru, za do 5 korisnika. Usluga poludnevnog boravka planira se proširiti na mjesta Tenja i Dalj u obnovljenim i opremljenim prostorima u vlasništvu Doma zdravlja Osijek uz pravo korištenja uz naknadu za do 20 korisnika po lokaciji, ukupno za do 40 korisnika.

## PREDMET NABAVE

**Predmet nabave je usluga Voditelja projekta za projekt „Zaslužujemo najbolje“, KK.08.1.3.04.0015**

Detaljan opis poslova je sadržan u posebnom prilogu „**Prilog I. Projektni zadatak**“ ovog Poziva na dostavu ponude. Projektni zadatak je sastavni dio ovog Poziva.

Ponuđena usluga mora u cijelosti zadovoljiti sve tražene uvjete iz opisa predmeta nabave i projektnog zadatka koji se nalazi u ovom Pozivu na dostavu ponuda.

## KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Točna količina predmeta nabave određena je **Troškovnikom (Prilog III.)** koji se nalazi u prilogu ovog Poziva na dostavu ponude i čini njezin sastavni dio.

Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta.

## MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA (USLUGA)

Usluga voditelja projekta koje su predmet ovog postupka nabave pružat će se u poslovnim prostorijama Naručitelja i ostalim mjestima prema potrebama iz Poziva i Projektnog zadatka.

## ROK I NAČIN IZVRŠENJA UGOVORA (USLUGA)

Odabrani ponuditelj je dužan realizaciju predmeta nabave započeti odmah po zaključenju Ugovora, a dužan je uslugu izvršiti do kraja trajanja projekta. Predviđeno trajanje projekta „Zaslužujemo najbolje“ je do 01. lipnja 2023. godine.

# KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

## OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

### NEKAŽNJAVANJE

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da:

1. **je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, pravomoćnom presudom osuđena za:**
2. **sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji**, na temelju članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
3. **korupciju**, na temelju članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
4. **prijevaru**, na temelju članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona članka 224. (prijevara) i članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
5. **terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima**, na temelju članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
6. **pranje novca ili financiranje terorizma**, na temelju članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i pranje novca (članak 279.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),
7. **dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima**, na temelju članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili
8. **je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočke a) do f) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.**

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz postupka javne nabave, u odnosu na osnove isključenja iz članka 251. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi, je **pet godina** od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke **3.1.1.** gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

**- izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 251. stavka 1. ZJN**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

**Izvadak ili Izjava ne smiju biti stariji od 30 dana računajući od dana objave, odnosno dostave ovog Poziva na dostavu ponuda gospodarskim subjektima i dostavlja se u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.**

### PLAĆENE DOSPJELE POREZNE OBVEZE I OBVEZE ZA MIROVINSKO I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili

2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj. Iznimno, naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno, ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke **3.1.2.** gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

**- Potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela** u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

**Potvrda ili Izjava ne smiju biti stariji od 30 dana računajući od dana objave, odnosno dostave ovog Poziva na dostavu ponuda gospodarskim subjektima i dostavlja se u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.**

Odredbe točke **3.1.2.** odnose se i na podugovaratelje. Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražit će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjernom roku, ne kraćem od 5 dana.

Odredbe točke **3.1.2.** odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja radi dokazivanja kriterija za odabir. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir, ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje.

## KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

### SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

Ponuditelj mora dostaviti **dokaz o upisu gospodarskog subjekta u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar** u državi njegova poslovnog nastana.

**Dokaz ne smije biti stariji od 3 mjeseca računajući od dana objave, odnosno dostave ovog Poziva na dostavu ponuda gospodarskim subjektima i dostavlja se u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.**

### EKONOMSKA I FINANCIJSKA SPOSOBNOST

# NEPOSTOJANJE BLOKADE RAČUNA

**Gospodarski subjekt mora u postupku nabave dokazati da nije bio u blokadi dulje od pet (5) dana u posljednjih šest (6) mjeseci.**

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke **3.2.2.1.** gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

**- Dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta (BON-2/SOL-2 ili slično).**

**Datum od kojega se računa ispunjavanje postavljenog uvjeta solventnost gospodarskog subjekta je bilo koji dan nakon objave, odnosno dostave ovog Poziva na dostavu ponuda gospodarskim subjektima. Dokaz se dostavlja u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.**

### UVJETI TEHNIČKE I STRUČNE SPOSOBNOSTI

Gospodarski subjekt je obvezan zadovoljiti minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti:

# SPECIFIČNO ISKUSTVO GOSPODARSKOG SUBJEKTA:

Popis glavnih usluga u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom 3 godine (2017.-2019.) koje prethode 2020. godini.

Gospodarski subjekt mora dokazati da ima **minimalno iskustvo** u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom **3 (tri) godine** koje prethode toj godini i uredno izvršio:

**jednu (1) uslugu istu ili sličnu predmetu nabave, čija je vrijednost minimalno jednaka procijenjenoj vrijednosti nabave u iznosu od 199.400,00 HRK bez PDV-a, čime gospodarski subjekt dokazuje da ima potrebno iskustvo, znanje i sposobnost i da je, s obzirom na opseg, predmet i procijenjenu vrijednost nabave, sposoban kvalitetno izvršiti uslugu iz predmeta nabave.**

Pod uslugama koje su iste ili slične predmetu nabave podrazumijevaju se usluge tehničke pomoći u provedbi/vođenju projekta i/ili savjetodavne usluge u provedbi/vođenju projekta i/ili usluga provedbe/vođenja projekta.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke **3.2.3.1.** (specifično iskustvo gospodarskog subjekta) gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

Popis glavnih usluga u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom 3 godine (2017.-2019.) koje prethode 2020. godini.

Popis glavnih usluga mora sadržavati:

– naziv i sjedište druge ugovorne strane

– naziv i sjedište izvršitelja

– naziv ugovora

– popis izvršenih usluga obuhvaćenih ugovorom

– vrijednost usluge/a

– datum i mjesto izvršenja

– kontakt osobe druge ugovorne strane za provjeru navedenih podataka.

*Ukoliko je usluge u popisu glavnih usluga pružala zajednica gospodarskih subjekata ili neki drugi oblik gdje je više gospodarskih subjekata zajedno izvršilo uslugu, u istom popisu mora biti jasno naznačeno koje usluge i za koju vrijednost je gospodarski subjekt koji podnosi ponudu u ovom postupku nabave izvršio. U suprotnom, takav popis Naručitelj neće prihvatiti.*

*U Popisu, vrijednosti mogu biti izražene i u valuti različitoj od valute HRK. Naručitelj će u tom slučaju, prilikom računanja protuvrijednosti, za valutu koja je predmet konverzije u HRK koristiti srednji tečaj Hrvatske narodne banke koji je u primjeni na dan slanja na objavu ovog Poziva. U slučaju da valuta koja je predmet konverzije u HRK ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, Naručitelj će prilikom računanja protuvrijednosti koristiti tečaj prema listi Izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj Hrvatske narodne banke koja je u primjeni za mjesec lipanj 2020. godine.*

# POPIS TEHNIČKIH STRUČNJAKA POTREBNIH ZA IZVRŠENJE UGOVORA:

Gospodarski subjekt mora dokazati da će za izvršenje i provedbu ugovora imati na raspolaganju sljedeće stručnjake:

|  |
| --- |
| Voditelj projekta |
| koji posjeduje odgovarajuće obrazovne kvalifikacije sukladno niže navedenim minimalnim razinama sposobnosti:   * minimalno stupanj obrazovanja koji odgovara visokoj stručnoj spremi, odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij kojim se stječe akademski naziv magistar ili uspješno završen odgovarajući specijalistički diplomski stručni studij kojim se stječe stručni naziv stručni specijalist ako je tijekom cijelog svog studija osoba stekla najmanje 300 ECTS bodova odnosno razinu obrazovanja 7.1 prema Hrvatskom klasifikacijskom okviru (HKO) ili Europskom klasifikacijskom okviru (EQF) razinu 7., odnosno osoba koja je stekla odgovarajući stupanj obrazovanja sukladno propisima države u kojoj je stručnjak stekao obrazovanje. Naručitelj će priznavati i drugi dokument kojim ponuditelj može dokazati da stručnjak ima traženi stupanj obrazovanja kao npr. certifikat, uvjerenje ili drugi jednakovrijedni dokument kojim se nedvojbeno dokazuje da stručnjak posjeduje traženi stupanj obrazovanja. |
|  |
| Pravni stručnjak |
| koji posjeduje odgovarajuće obrazovne kvalifikacije sukladno niže navedenim minimalnim razinama sposobnosti:   * minimalno stupanj obrazovanja koji odgovara visokoj stručnoj spremi iz znanstvenog područja društvenih znanosti u znanstvenom polju pravo, odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij kojim se stječe akademski naziv magistar ili uspješno završen odgovarajući specijalistički diplomski stručni studij kojim se stječe stručni naziv stručni specijalist ako je tijekom cijelog svog studija osoba stekla najmanje 300 ECTS bodova odnosno razinu obrazovanja 7.1 prema Hrvatskom klasifikacijskom okviru (HKO) ili Europskom klasifikacijskom okviru (EQF) razinu 7., odnosno osoba koja je stekla odgovarajući stupanj obrazovanja sukladno propisima države u kojoj je stručnjak stekao obrazovanje. Naručitelj će priznavati i drugi dokument kojim ponuditelj može dokazati da stručnjak ima traženi stupanj obrazovanja kao npr. certifikat, uvjerenje ili drugi jednakovrijedni dokument kojim se nedvojbeno dokazuje da stručnjak posjeduje traženi stupanj obrazovanja. |
| Ekonomski stručnjak |
| koji posjeduje odgovarajuće obrazovne kvalifikacije sukladno niže navedenim minimalnim razinama sposobnosti:   * minimalno stupanj obrazovanja koji odgovara visokoj stručnoj spremi iz znanstvenog područja društvenih znanosti u znanstvenom polju ekonomija, odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij kojim se stječe akademski naziv magistar ili uspješno završen odgovarajući specijalistički diplomski stručni studij kojim se stječe stručni naziv stručni specijalist ako je tijekom cijelog svog studija osoba stekla najmanje 300 ECTS bodova odnosno razinu obrazovanja 7.1 prema Hrvatskom klasifikacijskom okviru (HKO) ili Europskom klasifikacijskom okviru (EQF) razinu 7., odnosno osoba koja je stekla odgovarajući stupanj obrazovanja sukladno propisima države u kojoj je stručnjak stekao obrazovanje. Naručitelj će priznavati i drugi dokument kojim ponuditelj može dokazati da stručnjak ima traženi stupanj obrazovanja kao npr. certifikat, uvjerenje ili drugi jednakovrijedni dokument kojim se nedvojbeno dokazuje da stručnjak posjeduje traženi stupanj obrazovanja. |

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke **3.2.3.2.** (tehnički stručnjaci potrebni za izvršenje ugovora) gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

– **Presliku diplome** ili drugi dokument kojim se nedvojbeno može dokazati da pojedini stručnjak ima traženi stupanj obrazovanja

– **Izjava o stručnjacima koji će biti uključeni u ugovor** - Prilog IV. Ponuditelj koji bude odabran kao najpovoljniji u ovom postupku nabave i s kojim Naručitelj zaključi Ugovor o nabavi, obvezan je za realizaciju Ugovora o nabavi, angažirati osobu koju je naveo u Prilogu IV. Ponuditelj može za realizaciji Ugovora, angažirati i veći broj stručnjaka.

- **Životopis, dio opće radno iskustvo za angažirane stručnjake**

*NAPOMENA:*

*Ogledni obrazac Izjave o stručnjacima koji će biti uključeni u ugovor- Prilog IV. je fakultativan. Ponuditelji mogu dostaviti vlastiti obrazac Izjave koja sadržajno mora sadržavati sve potrebne minimalne podatke propisane u Prilog IV.*

*Ogledni obrazac životopisa-Prilog V. je fakultativan. Ponuditelji mogu dostaviti vlastiti obrazac životopisa koji sadržajno mora sadržavati sve potrebne minimalne podatke propisane u Prilog V.*

## OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH SUBJEKATA

Gospodarski subjekt može se u postupku nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, koji se odnosi na ekonomsku i financijsku i tehničku i stručnu sposobnost, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Gospodarski subjekt može se u postupku nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije ili uz relevantno stručno iskustvo, samo ako će ti subjekti pružati usluge za koje se ta sposobnost traži.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamjeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim ovom točkom.

# PODACI O PONUDI

Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da pruži usluge sukladno uvjetima i zahtjevima navedenima u pozivu na dostavu ponuda.

## SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuditelj se, sukladno članku 280. Zakona o javnoj nabavi, pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz poziva na dostavu ponuda.

### SADRŽAJ PONUDE:

1. popunjeni ponudbeni list (Prilog II),
2. popunjeni podaci o zajednici gospodarskih subjekata (Prilog II, *dostavlja se isključivo u slučaju ponude zajednice gospodarskih subjekata*),
3. popunjeni podaci o podugovarateljima i podaci o dijelu ugovora o nabavi koji se daju u podugovor (Prilog II, *dostavlja se isključivo u slučaju podugovaranja dijela ugovora o nabavi*),
4. dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje,
5. dokumenti kojima se dokazuje ispunjavanje kriterija za odabir gospodarskog subjekta,
6. popunjeni troškovnik,
7. popunjeni životopis stručnjaka iz točke 3.2.2.2. sukladno minimalnom sadržaju propisanom u oglednom obrascu Prilog V za potrebe dokazivanja točke 4.5.2.,
8. ostale tražene dokumente sukladno Pozivu.

### NAČIN IZRADE PONUDE

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz poziva na dostavu ponude.

Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst poziva na dostavu ponude.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

## NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuditelj podnosi svoju ponudu o vlastitom trošku bez prava potraživanja nadoknade od Naručitelja po bilo kojoj osnovi.

**Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja preporučenom poštom ili osobnom dostavom na adresu naručitelja navedenu u pozivu na dostavu ponude.**

**Ponuda se može dostaviti i putem maila na adresu naručitelja: klasjeos@gmail.com.**

Ponuditelji dostavljaju ponudu sa svim traženim prilozima iz točke 4.1.1. Sadržaj ponude u pisanom obliku na sljedeći način:

Zatvorenu omotnicu s ponudom ponuditelj predaje neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja – Centar za pružanje usluga u zajednici Klasje Osijek, Ružina ulica 32, 31000 Osijek, Republika Hrvatska na kojoj mora biti naznačeno:

**Na prednjoj strani omotnice mora biti naznačeno:**

|  |
| --- |
| **Centar za pružanje usluga u zajednici Klasje Osijek,**  **Ružina ulica 32, 31000 Osijek, Republika Hrvatska**  **Usluga voditelja projekta za**  **Projekt „Zaslužujemo najbolje“, KK.08.1.3.04.0015**  **Evidencijski broj nabave: 65-JDN-20**  **«NE OTVARAJ».** |

**Na poleđini ili u gornjem lijevom kutu omotnice ponude mora biti naznačeno:**

|  |
| --- |
| **Naziv i adresa ponuditelja**  **OIB ponuditelja** |

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

Ponuda se ne može mijenjati ili povući nakon isteka roka za dostavu ponuda.

## NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE, SADRŽAJ CIJENE I NEPROMJENJIVOST CIJENE

a) Ponuditelji dostavljaju ponude s cijenom u kunama.

b) Cijena ponude piše se brojkama.

c) Ponuditelji su dužni ponuditi, tj. upisati jedinične cijene i ukupne cijene (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku troškovnika, na način kako je to određeno u troškovniku.

d) Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu i troškovniku, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

e) U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost (PDV) moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

f) Ponuđena ukupna cijena je fiksna i nepromjenjiva za cijelo vrijeme ispunjenja ugovornih obveza i neće se mijenjati za vrijeme važenja Ugovora o usluzi.

g) Ponuđene jedinične cijene neće se mijenjati zbog naknadno promijenjenih okolnosti po bilo kojoj osnovi, niti u slučaju da se nakon zaključenja Ugovora povećaju cijene elemenata na temelju kojih je ona određena. Ponuditelj se odriče na naknadno promijenjene okolnosti, te izričito jamči da ugovorne jedinične cijene vrijede za cijelo vrijeme ispunjenja ugovornih obveza.

h) U ponuđene jedinične cijene uključeni su svi troškovi vezani za izvršenje svih usluga predviđenih ovim pozivom, koji uključuju, ali se ne ograničavaju na troškove rada, troškovi izrade dokumentacije, troškovi kopiranja, putni troškovi, dnevnice, takse, pristojbe i slično, režije uprave tvrtke, zaradu tvrtke, sve poreze i prireze (osim PDV-a), bez obzira da li je u opisu stavki ovog poziva i troškovnika navedeno da jedinična cijena sve ovo obuhvaća.

## VALUTA

Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama (HRK).

## KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude je **ekonomski najpovoljnija ponuda.**

**KRITERIJI ZA ODABIR EKONOMSKI NAJPOVOLJNIJE PONUDE I NJIHOV RELATIVNI ZNAČAJ:**

|  |  |
| --- | --- |
| Kriterij | Maksimalni broj bodova po kriteriju |
| Cijena ponude (Fmax) | **40** |
| Specifično iskustvo stručnjaka (Qmax) | **60** |
| Ukupno (Emax) | **100** |

Svaki od kriterija se ocjenjuje zasebno sukladno dolje navedenim zahtjevima, a zbroj bodova dobiven kroz svaki od kriterija određuje ukupan broj bodova na način da se upisuje cjelobrojna vrijednost (uz zaokruživanje na dvije decimalne jedinice). Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti zbrojem svih kriterija je 100 bodova. Ekonomski najpovoljnija ponuda je ponuda koja, uz kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, kao i ostalih uvjeta iz Poziv na dostavu ponuda, ostvari najveći broj bodova. U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

### FINANCIJSKI DIO PONUDE – CIJENA PONUDE (Fmax)

Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti u okviru kriterija cijene ponude je 40 bodova. Vrijednosni kriterij: Ponuditelj čija je cijena ponude sa PDV-om najniža, ostvarit će maksimalan broj bodova. Bodovna vrijednost ponuda određuje se sukladno formuli, kako slijedi:

Pri čemu su:

**Fp** – cijena iz promatrane ponude

**Fmin** – najniža cijena (iz ponude koja ima najmanju ponuđenu cijenu).

Ovim kriterijem se ocjenjuje cijena ponude ponuditelja. Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija je **40 bodova**.

### KVANTATIVNI (TEHNIČKI) DIO PONUDE – SPECIFIČNO ISKUSTVO STRUČNJAKA (Qmax)

Naručitelj traži dokaz da stručnjaci imaju iskustvo sukladno projektnom zadatku u sklopu ovog Poziva. Ovim kriterijem se ocjenjuje prethodno iskustvo stručnjaka koji će biti uključeni u provedbu ugovora.

Maksimalan broj bodova (Qmax) koji ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija je **60 bodova**. U svrhu dokazivanja iskustva stručnjaka u sklopu kriterija za odabir ponude, ponuditelj prilaže životopise stručnjaka, sukladno oglednom obrascu u Prilogu V ovog Poziva, koji sadrži elemente koji se boduju odnosno odgovarajuće reference (specifično stručno iskustvo) kojima se dokazuje radno iskustvo na određenim poslovima.

U tablici u nastavku se navode kriteriji, mjerila i težine kriterija za ocjenjivanje specifičnog stručnog iskustva Stručnjaka(Qmax):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Kriterij | Kriterij | Bodovi | Sveukupni broj bodova |
| Voditelj projekta | | | |
| Broj projekata\* u kojima je stručnjak sudjelovao ili sudjeluje\*\* u ulozi voditelja projekta ili voditelja tima ili voditelja tehničke pomoći u provedbi projekta | 1-4 | 8 |  |
| 5-8 | 15 | Maksimalno 30 |
| 9 i više | 30 |
|  |  |
|  |  |
| Pravni stručnjak | | | |
| Broj projekata\* u kojima je stručnjak sudjelovao ili sudjeluje\*\* u ulozi pravnog stručnjaka ili savjetnika | 1-4 | 5 |  |
| 5-8 | 10 | Maksimalno 15 |
| 9 i više | 15 |
|  |  |
| Ekonomski stručnjak | | | |
| Broj projekata\* u kojima je stručnjak sudjelovao ili sudjeluje\*\* u ulozi ekonomskog stručnjaka ili savjetnika | 1-4 | 5 |  |
| 5-8 | 10 | Maksimalno 15 |
|  | 9 i više | 15 |  |

*\*podrazumijeva projekte minimalne ukupne vrijednosti 1.000.000,00 HRK*

*\*\*trajanje sudjelovanja stručnjaka u projektu mora biti minimalno 12 mjeseci*

Za potrebe utvrđivanja navedenog gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

– **Popunjen životopis stručnjaka** sukladno oglednom obrascu u Prilogu V. ovog Poziva iz kojeg mora biti vidljiv tijek obrazovanja i specifično iskustvo koje će se koristiti u postupku bodovanja sukladno kriteriju odabira.

*NAPOMENA:*

*Ogledni obrazac životopisa-Prilog V. je fakultativan. Ponuditelji mogu dostaviti vlastiti obrazac životopisa koji sadržajno mora sadržavati sve potrebne minimalne podatke propisane u Prilog V.*

**Ukoliko ponuditelj ne dostavi životopis stručnjaka u sklopu ponude, ponude će po ovom kriteriju dobiti 0 bodova.**

Stručne reference koje ne ispunjavaju i/ili iz kojih nije jasno ispunjavaju li se propisani kriteriji temeljem kojih se vrednuje tehnički dio ponude neće biti bodovane.

Naručitelj ima pravo provjeriti istinitost navoda, provjerom navedenih podataka o stečenom iskustvu kod druge ugovorne strane i/ili na drugi dokazivi način.

Nemarno ili lažno navođenje činjenica u životopisu stručnjaka može dovesti do obijanja ponude.

### UKUPNA VRIJEDNOST PONUDE

Svaki od kriterija se ocjenjuje zasebno sukladno navedenim zahtjevima, a zbroj bodova dobiven kroz svaki od kriterija određuje ukupan broj bodova na način da se upisuje cjelobrojna vrijednost (uz zaokruživanje na dvije decimalne jedinice). Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti zbrojem svih kriterija je 100 bodova. Ekonomski najpovoljnija ponuda je ponuda koja, uz kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, kao i ostalih uvjeta iz dokumentacije o nabavi, ostvari najveći broj bodova. U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

**Ukupna vrijednost ponude izračunava se prema sljedećoj formuli:**

**E = F + Q**

## JEZIK I PISMO PONUDE

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ako neki dijelovi ponude nisu na hrvatskom jeziku, ponuditelj je obvezan iste dostaviti s prijevodom na hrvatskom jeziku.

## ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude ne smije biti kraći od 90 (devedeset) dana od dana otvaranja ponuda. Ponude s kraćim rokom valjanosti ponude neće se uzeti u razmatranje.

Naručitelj može zatražiti primjereno produženje roka valjanosti ponude. Zahtjev za produženje roka valjanosti ponude i odgovor ponuditelja moraju biti isključivo u pisanom obliku. Ponuditelj može odbiti zahtjev za produženje roka valjanosti. Ako se ponuditelj suglasi sa zahtjevom za produženje roka valjanosti ponude, ne može mijenjati ponudu.

# OSTALE ODREDBE

# DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDA

**Rok za dostavu ponude je 24.11.2020. godine do 13:00 sati na adresu Naručitelja: Centar za pružanje usluga u zajednici Klasje Osijek, Republika Hrvatska ili na mail adresu Naručitelja: klasjeos@gmail.com.**

# ODLUKA O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

Otvaranje ponuda nije javno. Pregled i ocjena ponuda tajni su do donošenja Odluke o odabiru. Pregled i ocjenu pristiglih ponuda obavljaju članovi Povjerenstva te sastavljaju Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni pristiglih ponuda. Na temelju raspoloživih podataka daju prijedlog Odluke o odabiru. Odluku o odabiru potpisuje ravnatelj i nakon toga se nastavlja proces sklapanja Ugovora s odabranim ponuditeljem.

Ukoliko niti jedna pristigla ponuda ne odgovara zahtjevima iz Poziva na dostavu ponuda donosi se Odluka o poništenju koju potpisuje ravnatelj.

Gospodarskim subjektima koji su sudjelovali u postupku nabave šalje se Obavijest o odabiru.

Za odabir ponude dovoljna je jedna (1) pristigla ponuda koja ispunjava sve tražene uvjete i zahtjeve Naručitelja iz poziva na dostavu ponude.

## TROŠAK PONUDE I PREUZIMANJE POZIVA NA DOSTAVU PONUDE

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

## ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

### AVANSNO PLAĆANJE

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

### IZDAVANJE I PLAĆANJE RAČUNA

Odabrani ponuditelj će tijekom provedbe projekta dostavljati Naručitelju Izvješća o napretku projekta i to za svakih proteklih šest (6) mjeseci provedbe ugovora. Izvješće o napretku projekta treba sadržavati informacije o aktivnostima provedenim u izvještajnom razdoblju, uključujući i održane sastanke i dokumente dostavljene Naručitelju. U Izvješću je potrebno prikazati napredak projekta u odnosu na vremenski plan i sadržaj aktivnosti sukladno Projektnom zadatku.

Odabrani ponuditelj je dužan za pojedino Izvješće o napretku projekta dostaviti nacrt najkasnije 10 dana nakon isteka šestomjesečnog razdoblja na koje se Izvješće odnosi. Naručitelj će u narednih 5 dana dostaviti svoje komentare na nacrt Izvješća o napretku projekta. Nakon zaprimanja komentara, odabrani ponuditelj će u narednih 5 dana dostaviti konačnu inačicu Izvješća o napretku projekta.

Odabrani ponuditelj dostavlja nacrt završnog izvješća najkasnije 10 dana nakon isteka ugovora. Naručitelj će u narednih 5 dana dostaviti komentare na nacrt završnog izvješća. Nakon zaprimanja komentara, odabrani ponuditelj u narednih 5 dana dostavlja konačnu inačicu završnog izvješća.

Po primitku konačne inačice Izvješća o napretku projekta koju ovjeri odgovorna osoba Naručitelja, odabrani ponuditelj dostavlja e-račun za usluge, te se plaćanja odvijaju u fazama kako slijedi:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| FAZA | VRIJEDNOST | AKTIVNOST |
| 1. faza | 20% ugovorenog iznosa | Za 1. fazno šestomjesečno izvješće |
| 2. faza | 20% ugovorenog iznosa | Za 2. fazno šestomjesečno izvješće |
| 3. faza | 20% ugovorenog iznosa | Za 3. fazno šestomjesečno izvješće |
| 4. faza | 20% ugovorenog iznosa | Za 4. fazno šestomjesečno izvješće |
| 5. faza | 20% ugovorenog iznosa | Za završno izvješće |

Ovjereno izvješće Naručitelj se obvezuje platiti u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja e-računa uz ovjereno izvješće.

Naručitelj može u opravdanim slučajevima osporiti plaćanje dijela situacije, ali je neosporeni dio situacije dužan platiti u naprijed navedenom roku.

Plaćanje se vrši isključivo u valuti hrvatska kuna (HRK), sukladno uvjetima Ugovora.

## VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA

### JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE

Ponuditelj je dužan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu od **5.500,00 HRK** s rokom važenja najmanje devedeset (90) dana od dana roka za dostavu ponuda sukladno roku valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.

Jamstvo za ozbiljnost ponude je jamstvo za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, neprihvaćanja ispravka računske greške, odbijanja potpisivanja Ugovora o usluzi.

**Jamstvo za ozbiljnost ponude mora biti u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice** koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN broj 115/2012 i 82/2017) i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice (NN broj 115/2012 i 82/2017), bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29. stavka 2. Zakona o obveznim odnosima (NN broj 35/2005, 41/2008, 125/2011, 78/2015 i 29/2018).

U slučaju ponude zajednice gospodarskih subjekata jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja bilo koji član iz Zajednice, u cijelosti ili parcijalno s članom/vima pod uvjetima navedenima u stavku 1. ove točke.

Ako tijekom postupka nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj je obvezan prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana.

**Jamstvo za ozbiljnost ponude mora biti izdano u korist Centra za pružanje usluga u zajednici Osijek, Ružina 32, 31000 Osijek, Republika Hrvatska, OIB: 13771936999.**

Bjanko zadužnica obvezno se dostavlja u izvorniku, u roku za dostavu ponuda, kao sastavni dio ponude u papirnatom obliku.

Ponuditelj može umjesto dostavljanja bjanko zadužnice dati novčani polog u traženom iznosu. Polog se u odgovarajućem iznosu uplaćuje u korist računa:

**IBAN: HR22 2390 0011 5001 7567 3**

**Model: HR 00-OIB Uplatitelja**

**Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za ozbiljnost ponude i navesti evidencijski broj nabave. Prilikom plaćanja potrebno je navesti poziv na broj (navesti OIB/nacionalni identifikacijski broj uplatitelja). Polog mora biti evidentiran na računu Naručitelja u trenutku isteka roka za dostavu ponuda.**

**Dokaz o uplati novčanog pologa ponuditelj je dužan priložiti u ponudi.**

Način dostave bjanko zadužnice (u izvorniku) propisan je u točki 4.2. ovog Poziva na dostavu ponuda.

Naručitelj će vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od 15 dana od dana potpisivanja ugovora o usluzi, a presliku jamstva će pohraniti.

### JAMSTVO ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

Odabrani ponuditelj dužan je u roku od petnaest (15) dana od dana potpisa Ugovora, a prije eventualnog isteka jamstva za ozbiljnost ponude, naručitelju predati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa bez poreza na dodanu vrijednost, i to s rokom važenja koji je minimalno jednak predviđenom roku izvršenja ugovora iz toč. 2.5. U slučaju produljenja roka izvršenja ugovora o predmetnoj usluzi, odabrani ponuditelj dužan je najkasnije 15 dana prije isteka važenja jamstva za ispunjenje ugovora naručitelju dostaviti produljeno jamstvo.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza.

**Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora** mora biti u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN broj 115/2012 i 82/2017) i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice (NN broj 115/2012 i 82/2017), bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29. stavka 2. Zakona o obveznim odnosima (NN broj 35/2005, 41/2008, 125/2011, 78/2015 i 29/2018).

U slučaju ponude zajednice gospodarskih subjekata jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja bilo koji član iz Zajednice, u cijelosti ili parcijalno s članom/vima pod uvjetima navedenima u stavku 1. ove točke.

**Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora mora biti izdano u korist Centra za pružanje usluga u zajednici Osijek, Ružina 32, 31000 Osijek, Republika Hrvatska, OIB: 13771936999 te u izvorniku dostavljeno naručitelju u naznačenim rokovima.**

Ponuditelj može umjesto dostavljanja bjanko zadužnice dati novčani polog u traženom iznosu. Polog se u odgovarajućem iznosu uplaćuje u korist računa:

**IBAN: HR22 2390 0011 5001 7567 3**

**Model: HR 00-OIB Uplatitelja**

**Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za uredno ispunjenje ugovora i navesti evidencijski broj nabave i broj ugovora. Prilikom plaćanja potrebno je navesti poziv na broj (navesti OIB/nacionalni identifikacijski broj uplatitelja). Polog mora biti evidentiran na računu Naručitelja u ranije navedenim rokovima.**

Neiskorišteno jamstvo naručitelj će vratiti isporučitelju u roku od deset (10) dana nakon urednog izvršenja ugovora.

## OBJAŠNJENJA I IZMJENE DOKUMENTACIJE O NABAVI

Gospodarski subjekti mogu zahtijevati objašnjenja vezana uz Poziv na dostavu ponuda i to najkasnije tri (3) dana prije isteka roka za dostavu ponuda, a Naručitelj je dužan poslati odgovor na upit, na dokaziv način, najkasnije dva (2) dana prije isteka roka za dostavu ponuda.

## OSTALO

Na sva pitanja koja se tiču ponuda, uvjeta, načina i postupka nabave, a nisu regulirana ovom pozivom na dostavu ponude primjenjivati će se odredbe Pravilnika o jednostavnoj nabavi Naručitelja, Zakona o javnoj nabavi, Pravilnik o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave te drugi relevantni zakoni i podzakonski propisi Republike Hrvatske. Na ostale bitne uvjete u vezi s predmetom nadmetanja i ugovorom o nabavi s odabranim ponuditeljem odgovarajuće će se primjenjivati odredbe Zakona o obveznim odnosima te drugi relevantni zakoni i podzakonski propisi koji reguliraju izvršenje predmetne vrste ugovora.

## DATUM SLANJA POZIVA NA DOSTAVU PONUDA

Poziv na dostavu ponude upućen je gospodarskim subjektima i objavljen na internetskim stranicama Naručitelja dana 17.11.2020. godine.

# PRILOZI POZIVU NA DOSTAVU PONUDE

|  |  |
| --- | --- |
| **PRILOG I. Projektni zadatak** | **PRILOG II. Ponudbeni list** |
| **PRILOG III. Troškovnik** | **PRILOG IV. Izjava o stručnjacima koji će biti uključeni u ugovor** |
| **PRILOG V. Životopis angažiranih stručnjaka** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PONUDBENI LIST** | | | | | | | | | | **PRILOG II** | | | | |
| Broj ponude: | | | | | | | | | | Datum ponude: | | | | |
| **Naručitelj:** | | | Centar za pružanje usluga u zajednici Klasje Osijek, Ružina 32, 31000 Osijek,  OIB: 13771936999 | | | | | | | | | | | |
| **Predmet nabave:** | | | | **Usluga voditelja projekta za**  **projekt „Zaslužujemo najbolje“, KK.08.1.3.04.0015** | | | | | | | | | | |
| Zajednica gospodarskih subjekata (zaokružiti) | | | | | | | | DA3 | | | | | | NE |
| Naziv i sjedište ponuditelja / nositelja zajedničke ponude4 | | | | | |  | | | | | | | | |
| OIB5 |  | | | | | | | IBAN | | | | |  | |
| Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti) | | | | | | | | DA | | | | | | NE |
| Adresa | |  | | | | | | | | | | | | |
| Telefon | |  | | | | | | Telefaks | | | |  | | |
| E-mail | |  | | | | | | | | | | | | |
| Sudjelovanje podugovaratelja (zaokružiti) | | | | | | | | | DA6 | | | | | NE |
| Ime, prezime i funkcija odgovorne/ih osobe/a za potpisivanje ugovora | | | | | | |  | | | | | | | |
| Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt | | | | | | |  | | | | | | | |
| **Cijena ponude:** | | | | | | | | | | | | | | |
| Cijena ponude bez PDV-a | | | | |  | | | | | | | | | |
| Porez na dodanu vrijednost7 | | | | |  | | | | | | | | | |
| Cijena ponude s PDV-om | | | | |  | | | | | | | | | |
| Rok valjanosti ponude: | | | | | 90 (devedeset) dana od dana otvaranja ponuda | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | ZA PONUDITELJA: | | | |
| M.P. | | | | | | | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe) | | | |
| 3U slučaju zajedničke ponude popuniti Dodatak I ponudbenom listu.  4Precrtati nepotrebno.  5Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.  6U slučaju sudjelovanja podizvoditelja popuniti Dodatak II ponudbenom listu.  7Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznom. | | | | | | | | | | | | | | |
| **Dodatak I Ponudbenom listu8** | | | | | | | | | | | | | | |
| **PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA**  **(priložiti samo u slučaju zajedničke ponude)** | | | | | | | | | | | | | | |
| **1)** | | | | | | | | | | | | | | |
| Naziv i sjedište člana zajednice gospodarskih subjekata | | | | | |  | | | | | | | | |
| OIB9 |  | | | | | | | IBAN | | | | |  | |
| Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti) | | | | | | | | DA | | | | | | NE |
| Adresa | |  | | | | | | | | | | | | |
| Telefon | |  | | | | | | Telefaks | | | |  | | |
| E-mail | |  | | | | | | | | | | | | |
| Ime, prezime i funkcija odgovorne/ih osobe/a za potpisivanje ugovora | | | | | | |  | | | | | | | |
| Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt | | | | | | |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | ZA PONUDITELJA: | | | |
| M.P. | | | | | | | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe) | | | |
| 8Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju članova zajednice ponuditelja.  9Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo. | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dodatak II Ponudbenom listu10** | | | | | | | | | | |
| **PODACI O PODUGOVARATELJIMA**  **(priložiti samo u slučaju ako se dio ugovora ustupa podugovarateljima)** | | | | | | | | | | |
| **1)** | | |  | | | | | | | |
| Naziv i sjedište tvrtke podugovaratelja | | | |  | | | | | | |
| OIB11 |  | | | | | IBAN | | |  | |
| Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti) | | | | | | DA | | | | NE |
| Adresa | |  | | | | | | | | |
| Telefon | |  | | | | Telefaks | |  | | |
| E-mail | |  | | | | | | | | |
| Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt | | | | |  | | | | | |
| Dio ugovora koji će izvršavati  podugovaratelj | | | | |  | | | | | |
|  | | | | | | | ZA PONUDITELJA: | | | |
| M.P. | | | | | | |  | | | |
|  | | | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe) | | | |
|  | | |  | | | | | | | |
| 10Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju podizvoditelja.  11Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo. | | | | | | | | | | |

**PRILOG IV**

**IZJAVA O STRUČNJACIMA KOJI ĆE BITI UKLJUČENI U UGOVOR**

U skladu s točkom 3.2.3.2. ponuditelj treba ispuniti sljedeći obrazac:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Naziv položaja** | **Ime i prezime** | **Stručna sprema** | **Završeni stupanj obrazovanja** |
| **Voditelj projekta** |  |  |  |
| **Pravni stručnjak** |  |  |  |
| **Ekonomski stručnjak** |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ZA PONUDITELJA: |
| M.P. |  |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe) |

**PRILOG V**

**ŽIVOTOPIS ANGAŽIRANIH STRUČNJAKA**

|  |  |
| --- | --- |
| **IME I PREZIME** |  |
| Predloženi položaj za stručnjaka |  |
| **Obrazovanje\*** |  |
| Razdoblje obrazovanja *(od – do)* |  |
| Institucija *(naziv, adresa)* |  |
| Naziv dodijeljene kvalifikacije |  |
| Razdoblje obrazovanja *(od – do)* |  |
| Institucija *(naziv, adresa)* |  |
| Naziv dodijeljene kvalifikacije |  |
| *\*Prema potrebi dodati tablicu za obrazovanje ili obrisati suvišnu.* | |
| **Opće radno iskustvo\*** |  |
| Ukupni radni staž |  |
| Poslodavac *(naziv, adresa, ime i prezime kontakt osobe poslodavca, kontakt e-mail i/ili telefon)* |  |
| Radno mjesto |  |
| Glavni poslovi i odgovornosti |  |
| *\*Prema potrebi dodati tablicu za opće radno iskustvo ili obrisati suvišnu.* | |
| **Specifično iskustvo\*** | |
| **NAZIV PROJEKTA** |  |
| Kratki opis projekta *(lokacija, broj sudionika)* |  |
| Razdoblje provođenja *(od – do)* |  |
| Naručitelj /druga ugovorna strana *(naziv i sjedište, ime i prezime kontakt osobe, kontakt e-mail i/ili telefon)* |  |
| Uloga osobe |  |
| Poslovi na kojima je osoba radila u sklopu projekta |  |
| *\*Prema potrebi dodati tablicu za specifično iskustvo ili obrisati suvišnu.* | |

**Izjava potpisnika životopisa**

Ja, niže potpisani, potvrđujem pod materijalnom i kaznenom odgovornošću da životopis ispravno opisuje mene, moje kvalifikacije i moje iskustvo. Razumijem da pogrešno navođenje činjenica iz životopisa koje su ovdje opisane može dovesti do diskvalifikacije ponude u kojem sam angažiran kao stručnjak.

|  |  |
| --- | --- |
| U\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dana\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020. | |
|  | POTPISNIK: |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (tiskano ime i prezime) |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (potpis) |